

г. Балашов

« 01 » 09 2023 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопер Балашовского района Саратовской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мыльцевой Надежды Равиловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Потребительское общество «Хопер» г. Балашова Саратовской области, в лице председателя Совета Бурдиной Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании п. ч. 1 ст. 93 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05 апреля 2013 года № 44 - ФЗ, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации горячего питания обучающихся на базе пищеблока (кухни и столовой) «Заказчика» по адресу: 412330 Балашовский район с. Старый Хопер, ул. Советская, 64; 412333 Балашовский район с. Лесное, ул. Ленина, д.3; 412340 Балашовский район п. Красная Кудрявка, ул. Ленина, 1А

В понятие услуги по организации питания входит приготовление готовых к употреблению блюд согласно утвержденного меню и организация процесса приема пищи в столовой образовательного учреждения.

1.2. Оказание услуг включает в себя организацию и обеспечение питания обучающихся в соответствии с утвержденным меню и в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 47-ФЗ от 01.03.2020г. и рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020г. МР 2.4.0179-20.

1.3. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям нормативов, норм и правил, утвержденных на данный вид Услуг, а также соответствовать условиям настоящего контракта и всех приложений к нему.

1.4. Наименование, объем, и условия оказанных услуг определены в соответствии с Приложениями № 1, № 2, № 3 являющимися неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Календарные сроки оказания услуг определены сторонами: с 04.09.2023 г. по 29.12.2023г.

3. КАЧЕСТВО И ГАРАНТИИ

3.1. Заказчик осуществляет контроль за исполнением Исполнителем обязательств по Контракту на предмет соответствия объема услуг, сроков и качества оказанных услуг.

3.2. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг в соответствии с Приложениями № 1, № 2 к контракту и действующими нормативами, нормами и правилами.

3.3. В случае обнаружения недостатков, в том числе несоответствия качества и (или) количества оказанных услуг Приложениям № 1, № 2, № 3 к контракту указанные нарушения подлежат устранению Исполнителем за его счет, не позднее 7 (семи) дней со дня обнаружения.

3.4. Наличие недостатков и сроки их устранения, фиксируется двусторонним актом, подписанным уполномоченными представителями Сторон.

3.5. Ответственность за качество выполнения услуг, предусмотренных в п. 1.1. контракта (Предмет контракта) возлагается на Исполнителя.

4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена Контракта составляет 155617 (Сто пятьдесят пять тысяч шестьсот семнадцать) руб. 00 коп., НДС не облагается в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

4.2. Цена Контракта включает в себя стоимость оказываемых услуг, продуктов питания, все налоги, сборы, страхование и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта и включает в себя все издержки Исполнителя.

4.3. Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема услуг и иных условий исполнения контракта.

4.4. Цена Контракта может быть снижена в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

4.5. Контракт финансируется за счет средств бюджетного учреждения.

4.6. Оплата по Контракту производится в рублях. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика. Обязанность по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

4.7. Превышение Исполнителем объемов услуг, не согласованных с Заказчиком, не подлежит оплате.

4.8. Оплата производится безналичным расчетом ежемесячно на основании предъявленных к оплате документов: акта приемки оказанных услуг, счета, ежедневного реестра, меню и табеля посещения учащихся, в соответствии с фактически оказанными услугами путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 рабочих дней со дня подписания документа о приемке. Авансирование услуг не предусмотрено.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. В случае если Исполнитель не приступает своевременно к выполнению услуг, предусмотренных Контрактом, или оказывает услуги не систематически, что является нарушением условий исполнения Контракта, отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения убытков.

5.1.2. Назначить рабочую комиссию для решения возникающих в процессе выполнения услуг вопросов.

5.1.3. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту.

5.1.4. При исполнении Контракта увеличить или уменьшить предусмотренный Контрактом объем услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в Контракте цены единицы услуг, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуг, Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта, исходя из цены единицы услуг.

Заказчик обязан:

5.1.5. Своевременно производить приемку и оплату оказанных в соответствии с настоящим Контрактом услуг.

5.1.6. Создать условия для предоставления 2-х разового горячего питания всем обучающимся школы;

- обучающимся, посещающим группу продленного дня, - 3-х разового питания, в том числе отдельным категориям обучающихся:

- детям из многодетных семей;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством);
- детям-инвалидам;
- детям из семей, находящихся в социально опасном положении;
- детям с ограниченными возможностями здоровья;
- детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);

- детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины, в столовой МОУ СОШ.

5.1.7. Обеспечить сохранность товарно-материальных ценностей, принадлежащих «Исполнителю» и находящихся на территории пищеблока.

5.1.8. Утверждать режим (график) работы столовой. При необходимости изменения утвержденного графика одна из сторон («Заказчик» или «Исполнитель») ставит в известность об этом другую сторону не позднее, чем за два дня.

5.1.9. Организовать соблюдение обучающимися правил личной гигиены и создать для этого необходимые условия.

5.1.10. Обеспечить систематический контроль за примерным 10-дневным меню, разработанным с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациональному здоровому питанию и своевременно размещать меню на сайте МОУ.

5.1.11. Своевременно предоставлять Исполнителю списки обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей-инвалидов, детей, из семей находящихся в социальном опасном положении, детям из многодетных семей; детям с ограниченными возможностями здоровья; детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины); детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины, в столовой МОУ.

5.1.12. Проводить разъяснительную работу среди обучающихся и родителей по пропаганде гигиенических основ питания, периодически организовывать обсуждение на родительских собраниях, в коллективах учащихся вопросов, связанных с организацией рационального здорового питания.

5.1.13. Предоставлять ежедневно Исполнителю информацию о количестве питающихся на следующий день.

5.1.14. При обнаружении отклонений качества оказанных услуг от нормативных требований, предельно допустимых значений, давать предписания Исполнителю об их устранении, а в случае их не устранения накладывать штрафные санкции.

5.1.15. Осуществлять текущий контроль за деятельностью Исполнителя в рамках исполнения условий Контракта, в том числе в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г., не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Выполнить принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего Контракта и всех приложений к нему. Принять от Заказчика помещение пищеблока с имеющимся оборудованием на основании договора аренды Объекта и оборудования пищеблока. Дооснащение пищеблока кухонным инвентарем и оборудованием согласно Приложения №4 к Методическим рекомендациям МР 2.4.0179-20, необходимым для качественного оказания услуг осуществляется Исполнителем за свой счет.

5.2.2. Обеспечить в ходе исполнения настоящего Контракта выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, противопожарной безопасности, защите окружающей среды в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2.3. Выполнять указания Заказчика в период действия Контракта, представленные в письменном виде, если они не противоречат условиям настоящего Контракта, действующему законодательству и нормативным документам и не приводят к увеличению цены Контракта.

5.2.4. Обеспечить ведение рабочей организационно-технологической документации.

5.2.5. Информировать Заказчика, по его конкретному запросу, о состоянии дел по настоящему Контракту.

5.2.6. В минимально возможный срок, согласованный с Заказчиком, и за собственный счет устранять недоделки и замечания в случае получения от Заказчика мотивированной

письменной претензии относительно качества, объемов услуг или несоответствия оказанных услуг условиям Контракта.

5.2.7. Назначить в трехдневный срок с момента подписания настоящего Контракта представителей, ответственных за оказание услуг по настоящему Контракту, письменно известив об этом Заказчика.

5.2.8. Обеспечить обучающихся разнообразным высококачественным питанием, отвечающим установленным нормативам, нормам и правилам в соответствии утвержденным примерным 10-дневным меню для обучающихся в пищеблоке общеобразовательного учреждения с соблюдением условий договора аренды нежилого помещения, заключенного между Сторонами.

5.2.9. Соблюдать Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждениях, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020г. МР 2.4.0179-20.

5.2.10. Обеспечить питание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей-инвалидов, детей, из семей находящихся в социальном опасном положении, детям из многодетных семей; детям с ограниченными возможностями здоровья; детям беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины); детям беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.

5.2.11. Осуществлять приготовление блюд по вариантам, действующих Сборников рецептур блюд для питания обучающихся общеобразовательных учреждений.

5.2.12. Обеспечивать качество готовой продукции в соответствии с требованиями рецептур, правилами подачи и отпуска, установленными действующими Сборниками рецептур блюд и кулинарных изделий.

5.2.13. Предоставить в обязательном порядке технологические карты;

5.2.14. Обеспечить входной контроль поступающих продуктов, операционный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации и приемочный контроль качества выпускаемой продукции.

5.2.15. Осуществлять своим автотранспортом или транспортом привлеченной фирмы поставку продукции (продуктов питания) и полуфабрикатов в общеобразовательное учреждение по согласованному графику поставки продуктов. Поставку продуктов питания осуществлять в специализированном транспорте, в таре, пригодной для данного товара, удобной для пользования, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке и хранении. Осуществлять доставку продуктов транспортом, имеющим санитарный паспорт.

5.2.16. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе, сроки и условия поставки в общеобразовательное учреждение в соответствии с требованиями СанПин.

5.2.17. Подтверждать качество и безопасность продуктов питания сертификатами соответствия или качества, или декларацией о соответствии, ветеринарными свидетельствами - на продукты животноводства, а также гигиеническими сертификатами в день поставки продуктов в столовую. Закупать продукты питания у поставщиков, имеющих санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам.

5.2.18. Неукоснительно соблюдать санитарно-эпидемиологические правила (далее - санитарные правила) устанавливающие требования к комплексу организационных, профилактических, санитарно-противоэпидемических мероприятий, проведение которых обеспечивает предупреждение возникновения и распространения случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, в том числе осуществлять:

- уборку пищеблока с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования пищеблока;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в пищеблок;

- ежедневную влажную уборку помещений пищеблока с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, оборудования, инвентаря;
- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- обеспечение постоянного наличия кожных антисептиков для обработки рук;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком организационных процессов и режима работы «Заказчика»;
- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;
- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

5.2.19. Организовать выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний при приходе на работу и др.

5.2.20. Обеспечивать наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств на период действия контракта.

6. ПОРЯДОК И СРОКИ СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Порядок приемки оказанных услуг:

6.1.1. Приемка оказанных Исполнителем услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Контракта, осуществляется Заказчиком одним этапом по завершению всего объема, предусмотренного настоящим контрактом, и оформляется актом приемки оказанных услуг. Акт приемки оказанных услуг составляется в 2-х экземплярах и подписывается Заказчиком и Исполнителем.

6.1.2. Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, Заказчиком проводится своими силами или в случаях предусмотренных законодательством и (или) контрактом, с привлечением экспертов или экспертных организаций.

6.1.3. Для проведения экспертизы оказанных услуг Эксперт или Экспертная организация имеет право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается Экспертом и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. Если Заказчик не привлекает экспертов, то документом, который подтверждает экспертизу силами сотрудников Заказчика, является оформленный и подписанный Заказчиком документ о приемке оказанных услуг.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанных услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

6.1.4. В случае прекращения исполнения Контракта (по соглашению сторон, по иным условиям, предусмотренным Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации) Заказчик обязан принять от Исполнителя услуги в объеме, в котором она оказана на момент прекращения Контракта. При этом Заказчиком осуществляется экспертиза результатов фактически оказанных услуг своими силами, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим контрактом.

6.1.5. Согласование и утверждение подготовленных Исполнителем документов осуществляется в порядке действующего законодательства.

Сроки оформления результатов приемки оказанных услуг:

6.2.1. В течение 1 (одного) рабочего дня по завершению оказания услуг Исполнитель

передает Заказчику подписанный со своей стороны акт приемки оказанных услуг.

6.2.2. Проведение Заказчиком своими силами экспертизы оказанных услуг не может превышать 3 (трех) рабочих дней по окончании фактически оказанных и предъявленных Исполнителем для приемки услуг одним этапом.

6.2.3. Рассмотрение представленных Исполнителем результатов исполнения Контракта и иных документов осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения.

6.2.4. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов оказанных услуг в случае выявления несоответствия этих результатов услуг условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке результатов услуг и устранено Исполнителем.

6.2.5. По истечении указанного в п. 6.2.3. настоящего контракта срока, Заказчик обязан подписать и передать Исполнителю один экземпляр акта приемки оказанных услуг, или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных услуг по объемам, качеству и (или) стоимости.

6.2.6. В случае отказа Заказчика от приемки оказанных услуг, Сторонами, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа, составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

В случае отказа Исполнителя от подписания акта, составленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, Заказчик вправе привлечь к проведению экспертизы Экспертов или Экспертную организацию за счет Исполнителя.

6.2.7. Претензии о проведении доработок должны быть предъявлены Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения акта оказанных услуг. Исполнитель обязан произвести необходимые исправления без дополнительной оплаты в пределах цены контракта.

6.2.8. В случае привлечения к проведению экспертизы независимых Экспертов или Экспертных организаций сроки установленные настоящим разделом продлеваются на время подготовки экспертного заключения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если это явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (действий непреодолимых сил, которые не зависят от воли Сторон), в том числе международных санкций, валютных ограничений или запретительных государственных актов, носящих общий характер и возникших после заключения настоящего Контракта.

8.2. Если любое из этих обстоятельств непосредственно повлияло на срок исполнения своих обязательств одной из Сторон, то срок, оговоренный в Контракте, соразмерно продлевается на время действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 1 (один) календарный месяц.

8.3. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, обязана немедленно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня их возникновения, в письменной форме уведомить другую Сторону о наличии указанных обстоятельств и предполагаемом сроке их действия или прекращения.

8.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое из вышеуказанных обстоятельств, как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Контракту.

8.5. Доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить письменные документы, выдаваемые соответствующими государственными органами.

8.6. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более чем 2 (два) месяца, Стороны должны определиться по дальнейшему исполнению контрактных обязательств, подписав соответствующее дополнительное соглашение.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

- 9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.
- 9.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.
- 9.3. Расторжение Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения осуществляется в соответствии с частями 8-23 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.
- 9.4. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев предусмотренных ст.95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.
- 9.5. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
- 9.6. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому Заказчику.
- 9.7. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Контракта, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. АРБИТРАЖ

- 10.1. Претензионный порядок урегулирования споров для сторон настоящего Контракта обязателен.
- 10.2. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить ответ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения. В случае несоблюдения указанного срока претензия считается признанной, а претензионные требования подлежащими к обязательному исполнению.
- 10.3. Претензии направляются любым способом позволяющим зафиксировать время отправки и (или) получения, в том числе:
- заказным письмом с уведомлением о вручении почтового отправления адресату;
 - нарочно;
 - путем направления претензии на адрес электронной почты указанный в разделе реквизиты контракта.
- Дата, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления адресату или отметка о получении на самой претензии, считается датой получения претензии.
- Датой получения претензии направленной по электронной почте считается рабочий день, следующий за днем отправки, если отправителем не получено уведомление о невозможности отправки письма посредством электронной почты и при наличии скриншота изображения экрана компьютера подтверждающего отправку претензии по электронной почте.
- 10.4. Если Стороны не смогут прийти к соглашению путем переговоров, то споры и разногласия будут рассматриваться в Арбитражном суде Саратовской области.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

- 11.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует по 29 декабря 2023 года. Срок окончания действия настоящего Контракта не освобождает стороны от возникших обязательств по Контракту.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 12.1. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, а второй у Исполнителя.
- 12.2. Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются следующие приложения:
- Приложение 1. СПЕЦИФИКАЦИЯ;
 - Приложение 2. Техническое задание;
 - Приложение 3. ПРИМЕРНОЕ 10-ДНЕВНОЕ МЕНЮ.

12.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны Контракта обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с.Старый Хопер Балашовского района Саратовской области"

412330, Саратовская обл., Балашовский район, с.Старый Хопер, ул.Советская, д.64

ИНН 6440011050

КПП 644001001

Комфин Балашова Саратовской области (МОУ СОШ с.Старый Хопер)

ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ //УФК по Саратовской области г. Саратов

БИК 016311121

Кр/сч: 40102810845370000052

Р/сч: 03234643636080006000

Исполнитель:

Потребительское общество «Хопер»

412315, Саратовская область, г.Балашов, ул.Горохова, д.3

ИНН 6440012294 КПП 644001001

АО «Экономбанк» г.Саратов

р/с 40703810207040002120

кор/счет 30101810100000000722

БИК 046311722

ОКПО 47751371

ОКАТО 63410000000

ОКТМО 63608101001

ОКФС 19

Тел. +7 (84545) 4-30-44

bpo_hoper@mail.ru

Директор:

М.П. Мыльцева Н.Р.

Председатель Совета

М.П. / С.В. Бурдина



Приложение № 3
к муниципальному контракту
№

от « » 2023 г.



ПРИМЕРНОЕ 10-ДНЕВНОЕ МЕНЮ НА 2023г.

ДЛЯ Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопер Балашовского района Саратовской области»

1 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
Льготники	138	Суп картофельный с крупной (пшено)	300	13,85	134,4	3,12	3	23,16
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
	пром.	Хлеб ржаной, пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		Итого	550,00	20,00	279,83	4,37	3,30	56,26

2 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
	140	Суп картоф. с мак. Изд.	290	13,85	128,7	3,13	2,9	21,8
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
	пром.	Хлеб ржаной, пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		Итого	540,00	20,00	274,13	4,38	3,20	54,90

3 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
Льготники	139	Суп картофельный с горохом	300	13,85	242,4	9,48	4,44	37,8
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
	пром.	Хлеб ржаной , пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		итого	550,00	20,00	387,83	10,73	4,74	70,90
Прием пищи	№ рец.	4 день Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
Льготники	124	Щи из свежей капусты с картофелем со сметаной	210	13,85	76,5	1,42	4,7	7,06
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
	пром.	Хлеб ржаной , пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		итого	460,00	20,00	221,93	2,67	5,00	40,16

Прием пищи	№ рец.	5 день Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
Льготники	138	Суп картофельный с гречкой	295	13,85	132	3,07	2,96	22,83
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
	пром.	Хлеб ржаной , пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		итого	545,00	20,00	277,43	4,32	3,26	55,93
Прием пищи	№ рец.	6 день Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
Льготники	139	Суп картофельный с горохом	300	13,85	242,4	9,48	4,44	37,8
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
	пром.	Хлеб ржаной , пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10

		итога	550,00	20,00	387,83	10,73	4,74	70,90
--	--	-------	--------	-------	--------	-------	------	-------

7 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
	138	Суп картофельный с крупой (пшено)	300	13,85	134,4	3,12	3	23,16
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
Льготники	пром.	Хлеб ржаной, пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		итога	550,00	20,00	279,83	4,37	3,30	56,26

8 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
	110	Борщ с капустой и картофелем и сметаной	265	13,85	102,5	1,8	5,3	12,3
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
Льготники	пром.	Хлеб ржаной, пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		итога	515,00	20,00	247,93	3,05	5,60	45,40

9 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
	138	Суп картофельный с рисом	295	13,85	132	3,07	2,96	22,83
	685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00
Льготники	пром.	Хлеб ржаной, пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10
		итога	545,00	20,00	277,43	4,32	3,26	55,93

10 день

Прием пищи	№ рец.	Блюдо	Выход, г	Цена	Калорийность	Белки	Жиры	Углеводы
------------	--------	-------	----------	------	--------------	-------	------	----------

124	Щи из свежей капусты с карт.	210	13,85	76,5	1,42	4,7	7,06		
685	Чай с сахаром	200	1,65	35,00	0,00	0,00	9,00		
пром.	Хлеб ржаной , пшеничный 25/25	50	4,50	110,43	1,25	0,30	24,10		
	Итого	460,00	20,00	221,93	2,67	5,00	40,16		
	итого за 10 дней	5265	200	2856	52	41	547		
	Среднее за день	526,5	20	285,61	5,161	4,14	54,68		

Меню составлено по рецептурам Сборника технологических карт, рецептур блюд для кулинарных изделий для школьного питания, УФА 2018 год И СанПин 2.3/2.4.3590-20. Все кулинарные блюда с использованием йодированной соли.

Приложение №1
к муниципальному контракту № _____
от _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Учреждение	Возраст	дети-инвалиды;				дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством)				дети из семей, находящихся в социально опасном положении;				Общее количество детей, чел.	Общая сумма за
		дети, посещающие группу продленного дня		дети, не посещающие группу продленного дня		дети, посещающие группу продленного дня		дети, не посещающие группу продленного дня		дети, посещающие группу продленного дня		дети, не посещающие группу продленного дня			
		Общее количество детей, чел.	Количество о приема пищи	Сумма выделенных средств на 1 ребенка, руб.	Количество во приема пищи	Сумма выделенных средств на 1 ребенка, руб.	Сумма затрат на питание в день, руб.	Общее количество детей, чел.	Количество о приема пищи	Сумма выделенных средств на 1 ребенка, руб.	Количество о приема пищи	Сумма затрат на питание в день, руб.			
СОШ Ст. Хопер с.	06-10	43	1	25	42	0	25	28	24	14	4	0	336	154	27 797
	11-17	82	0	33	82	20	1 640	1	0	18	1	20	20		127 820
		125	1	58	124	20	1 665	29	24	32	5	20	356	154	155 617
														ИТОГО	
														155 617	
														155 617	

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопер Балаговского района Саратовской области»

Директор

Н.Р. Мыльцева

М.П.

Исполнитель:

Потребительское общество «Хопер»

Председатель Совета

С.В. Бурдина

М.П.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся.

1. Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза.
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленным яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.
20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.
27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).

35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки и холодные супы.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленого мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.

Требование к качеству оказываемых услуг: Приготовление горячего питания должно быть из свежих, качественных и калорийных продуктов, в соответствии с СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», СанПиН 2.3.2.1078-01 (с изменениями и дополнениями) «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", ГОСТ 30390-2013, ГОСТ 31984-2012, ГОСТ 30524-2013.

Ежедневное приготовление горячего питания в соответствии с меню по установленным нормам питания и стоимости дневного рациона. Допускается замена продуктов на равноценные по содержанию основных пищевых веществ, по таблице замены продуктов.

При осуществлении оказания услуг Исполнитель должен соблюдать требования следующих законодательных актов:

1. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013)
2. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013).
3. Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями).
4. «Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю)» утвержденные решением Комиссии таможенного союза от 28.05.2010г. №299. (с изменениями и дополнениями)

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопер Балашовского района Саратовской области»

Директор



Н.Р. Мыльцева

Исполнитель:

Потребительское общество «Хопер»



Председатель Совета

М.П.

/ С.В. Бурдина